

GINČU KOMISIJA PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS
300128184, Gedimino pr.60, Vilnius

2016 M.RUGSĖJO 30 d.
FINANSINIŲ ATASKAITŲ SUTRUMPINTAS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I. BENDROJI DALIS

Ginčų komisija prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Komisija) yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, kodas 300128184.

Adresas: Gedimino pr.60, Vilnius, Lietuvos Respublika.

Steigėja ir kontroliuojantis subjektas yra Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija.

Pagrindinė veikla: įgyvendinti valstybinę neįgaliųjų socialinės integracijos politiką, užtikrinti neįgaliųjų teisių gynybą, nagrinėjant ginčus dėl neįgalumo lygio ir darbingumo lygio nustatymo, dėl darbo pobūdžio ir sąlygų, kaupti, sisteminti ir apibréžti neįgaliųjų aprašymuose keliamas problemas, ir teikiant siūlymus Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai, prisidėti prie neįgaliųjų integracijos politikos tobulinimo.

Komisija yra atskiras juridinis vienetas, turintis herbinį antspaudą bei atskaitomają sąskaitą banke. Sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2016 metų rugsėjo 30 d. dienos duomenis.

Kontroliuojamų arba asocijuotų subjektų bei filialų ar kitų struktūrinių padalinių Komisija neturi.

Komisijos ataskaitinio laikotarpio vidutinis darbuotojų skaičius – 15. Įstaigos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje patvirtinti 15 etatų.

II. APSKAITOS POLITIKA

Komisijos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS).

Komisija, tvarkydamas buhalterinę apskaitą ir rengdama finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei taiko apskaitos politiką, patvirtintą pirmininko 2016 m. sausio 8 d. įsakymu Nr. AV-4 „Dėl Ginčų komisijos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, pirmininko 2011 m. vasario 01 d. įsakymo Nr. AV-4 „Dėl Ginčų komisijos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, naudojančios finansų valdymo ir apskaitos sistemą, apskaitos vadovo patvirtinimo“ pakeitimą. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Komisijos finansiniai metai sutampa su kalendoriniai metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Apskaitai tvarkyti naudojama buhalterinės apskaitos ir verslo valdymo sistema „eApskaita“, kuri pritaikyta apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

- 1) valstybės funkciją;
- 2) programą;
- 3) lėšų šaltinių;
- 4) valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

Apskaitos politikos bendrosios nuostatos

Komisijos sąskaitų planas yra sudarytas pagal Pavyzdinį biudžetinių įstaigų planą, pritaikius jį įstaigos reikmėms, ir patvirtintas įstaigos vadovo.

Sąskaitų planas apima privalomojo bendojo sąskaitų plano sąskaitas ir privalomus detalizuojančius požymius, taip pat registravimo sąskaitas ir kitus detalizuojančius požymius.

Komisija taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikyto VSAFAS reikalavimus.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registrojami eurais ir centai, apvalinanči iki šimtų euro dalį (dviejų skaitmenų po kablelio).

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registrojami dvejybiniu įrašu didžiojoje knygoje. Taikomi: kaupimo, subjekto, veiklos tēstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio viršenybės prieš formą principai.

Nematerialusis turtas

Nematerialiojo turto apskaitos politika nustatyta 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registrojamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po pirkto ar susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t.y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registrojami nematerialiojo turto sąskaitose.

Nematerialiojo turto kūrimo ir vystymo projektuose patirtos išlaidos, kol nematerialus turtas dar nevisiskai paruoštas naudoti, kaip yra numatęs subjektas, apskaitoje registrojamos 116 klasės „Nebaigtų projektų“ sąskaitose. Baigus nematerialiojo turto kūrimo ir vystymo projektą, šios išlaidos pergrupuojamos į atitinkamą nematerialiojo turto grupę.

Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomos įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Tam tikro nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, 1 (pirmos) dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, 1 (pirmos) dienos.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpi. Kitam nematerialiajam turtui Komisija taiko nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, kurie nustatyti atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytus ilgalaičio materialiojo turto nusidėvėjimo (amortizacijos) minimalius ir maksimalius ekonominius normatyvus.

Komisijos turimo nematerialiojo turto pasikeitimai per 2016 metų III ketv. pateiki 13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ 1 priede Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpi.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Žemė po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodoma tikraja verte.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingą tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, 1 (pirmos) dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine vertė, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, 1 (pirmos) dienos.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, kurie nustatyti atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytus ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo (amortizacijos) minimalius ir maksimalius ekonominius normatyvus.

Jei VSS pradėjo naudoti nebaigtos statybos grupei priskiriamą objektą, pagal buhalterinę pažymą turtas iš nebaigtos statybos sąskaitos perkeliamas į atitinkamą ilgalaikio materialaus turto sąskaitą, įvedamas į eksploataciją ir nusidėvėjimas skaičiuojamas bendra tvarka, kaip nurodyta Ilgalaikio materialiojo turto tvarkos apraše.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiui turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba reikšmingai pailgina turto naudingą tarnavimo laiką ir (arba) pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų vertė didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingos tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties, arba nepailgina jo naudingos tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiui pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomi. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomai atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.

Jei ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos bus ar buvo apmokėtos iš finansavimo sumų arba jos gautos nemokamai, registruojamos susijusios finansavimo sumų operacijos pagal 20-ojo VSAFAS reikalavimus.

Komisijos valdomo ilgalaikio materialiojo turto pasikeitimai per 2016 metų III ketv. pateikti 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“¹ priede Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį.

Atsargos

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynaja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Apskaiciuojant atsargą, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, taikomas konkrečių kainų būdas.

Atsargos gali būti nukainojamos iki grynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar panaudojus. Kai atsargos parduodamos, išmainomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažystama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažystamos atitinkamos pajamos arba suteikiamas viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomą atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorius. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė (ir vertinė) apskaita turi būti tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Jei atsargų įsigijimo išlaidos bus ar buvo apmokėtos iš finansavimo sumų arba jos gautos nemokamai, registruojamos susijusios finansavimo sumų operacijos pagal 20-ojo VSAFAS reikalavimus.

Komisijos turimų atsargų pasikeitimai per 2016 metų III ketv. pateikti 8-ojo VSAFAS „Atsargos“: 1 priede Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Finansavimo sumos pripažystamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – Komisijos iš valstybės biudžeto, užimtumo fondo, Europos Sajungos (finansinė parama), užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų bei iš kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas Komisijos nuostatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Komisijos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą.

Komisijos gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:
finansavimo sumas nepininiam turtui įsigyt;
finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepininiam turtui įsigyt gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti ilgalaikiam arba trumpalaikiam nepininiam turtui įsigyt.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepininiam turtui įsigyt.

Sukauptos ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažystamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos. Gautos ir perduotos kitiems VSS finansavimo sumos Komisijos sąnaudomis nepripažystamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems subjektams, registruojamos perduotos finansavimo sumos.

Gautos ir perduotos ne VSS finansavimo sumos, išskaitant suteiktas subsidijas, registrojamos kaip Komisijos sąnaudos, kartu pripažistant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

Komisijos apskaitoje finansavimo sąnaudomis perduotos sumos pripažystamos tik tuomet, kai Komisija kitus VSS finansuoja savo uždirbtomis lėšomis.

Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažystamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažystamos, kai tiketina, kai Komisija gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai Komisija gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Pajamomis laikoma tik pačios Komisijos gaunama ekonominė nauda. Komisijos pajamomis nepripažystamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra Komisijos gaunama ekonominė nauda. Jei Komisija yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į valstybės biudžetą ir (arba) socialinės apsaugos fondams ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniai laikotarpiai, tokios sumos ar jų dalis nėra Komisijos pajamos ir apskaitoje registrojamos kaip gautinos ir mokétinos sumos.

Pajamos registrojamos apskaitoje ir rodomas finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpi, kuri yra uždirbamos, t. y. kuri suteikiamas viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pajamos turi būti įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomas tikraja verte.

Pajamų apskaitos ypatumai detaliai aprašomi Pajamų apskaitos tvarkos apraše, Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Sąnaudos

Sąnaudos apskaitoje pripažystamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpi padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkretių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniai laikotarpiai, šios išlaidos pripažystamos sąnaudomis tą patį laikotarpi, kada buvo patirtos.

Sąnaudos Komisijos apskaitoje registrojamos pagal šiuos dokumentus: sąskaitas faktūras ir kitus įsigijimo dokumentus (kvitus, darbų perdavimo priėmimo aktą, sutartis ir kt.); išmokėjimo žiniaraščius pagal kiekvieną gavėją (pripažystamos darbo užmokesčio, socialinių išmokų, atostogų kaupimų ir kt. sąnaudos). Šios sąnaudos dažniausiai pripažystamos kas mėnesį.

Sąnaudos komisijoje registrojamos 8 klasės sąskaitų plano sąskaitose. Ateinančių laikotarpių sąnaudos registrojamos 212000100 sąskaitoje. Sukauptos sąnaudos 6952 sąskaitoje.

Išankstiniai apmokėjimai

Ateinančių laikotarpių sąnaudos – tai iš anksto pagal pirkimo sąskaitą faktūrą ar kitą dokumentą apmokėtos, bet dar nepatirtos sąnaudos už būsimas paslaugas. Ateinančių laikotarpių

sąnaudoms priskiriami išankstiniai apmokėjimai už nuolatinio pobūdžio paslaugas, kurios teikiamos tolygiai, pavyzdžiu, draudimo paslaugos, laikraščio prenumerata.

Gautina suma – tai suma, kurią gauti teisė atsiranda pagal sandorius arba teisės aktus. Gautina suma registruojama tik įvykdžius sutartyje numatytais įsipareigojimus ar jų dalį, pavyzdžiu suteikus paslaugas ir išrašius sąskaitą faktūrą.

Išankstinis apmokėjimas – tai visos sutartyje numatytos sumos arba jos dalies sumokėjimas prieš gaunant prekes ar paslaugas.

Sukaupta gautina suma – tai suma, kurią gauti Komisija dar neįgyjo teisės, tačiau tikėtina, kad ją įgys ateityje.

III. PASTABOS

Komisijos per ataskaitinį laikotarpį patirtos sąnaudos ir gautos bei pripažintos pajamos bei jų paskirtymas rodomas 3-iojo VSAFAS „Veiklos rezultatų atskaita“ 1 priedas.

Informacija apie per 2016 metų III ketvirtį komisijos gautą ir panaudotą finansavimą pateikiama 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priede „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“.

Lėšos skirtos transportui, reprezentacijai ir mobilaus ryšio paslaugoms, naudojamos neviršijant patvirtintų limitų.

Kitų reikšmingų įvykių per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

PRIDEDAMA:

1. 2-ojo VSAFAS „Finansinės būklės atskaita“ 2 priedas (2 lapai);
2. 3-ojo VSAFAS „Veiklos rezultatų atskaita“ 1 priedas (1 lapas);
3. 7-ojo VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ 7 priedas (1 lapas);
4. 7-ojo VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ 10 priedas (1 lapas);
5. 8-ojo VSAFAS „Atsargos“ 1 priedas (1 lapai);
6. 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialus turtas“ 1 priedas (2 lapai);
7. 13-ojo VSAFAS „Nematerialus turtas“ 1 priedas (2 lapai);
8. 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priedas (1 lapas).

Pirmininkė

Etela Karpickienė

Buhalterė

Audrutė Ruškienė

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir ištaklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

GINČU KOMISIJA PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

300128184, Gedimino pr.60, Vilnius

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotą) finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2016 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS**

2016-10-26 Nr.

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		7783,22	10120,41
I.	Nematerialusis turtas		383,33	388,00
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		383,33	388,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigtai projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		3514,52	5847,05
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai			
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai			
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		3514,52	5847,05
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas		3885,37	3885,36
IV.	Mineraliniai ištakliai ir kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		9389,32	9982,01
I.	Atsargos		635,69	862,24
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius		635,69	862,24
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai		1161,96	701,02
III.	Per vienus metus gautinos sumos		7586,81	8418,75
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas			
III.5	Sukauptos gautinos sumos		7586,81	8409,23
III.6	Kitos gautinos sumos			9,52
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		4,86	
	IŠ VISO TURTO:		17172,54	20102,42
D.	FINANSAVIMO SUMOS		5700,36	7807,83
I.	Iš valstybės biudžeto		5700,36	7807,83
II.	Iš savivaldybės biudžeto			

III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			
IV.	Iš kitų šaltinių		11472,18	12294,59
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		3885,37	3885,36
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		3885,37	3885,36
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		7586,81	8409,23
II.1	Ilgalių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			227,69
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinis subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinis sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinis sumos į biudžetus ir fondus		0,00	0,00
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinis sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinis socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos		373,25	485,59
II.9	Tiekėjams mokėtinis sumos			
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinis sumos		7213,56	7695,95
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		0,00	0,00
F.	GRYNASIS TURTAS			
I.	Dalininkų kapitalas		0,00	0,00
II.	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka		0,00	0,00
IV.	Sukauptas pervišis ar deficitas			
IV.1	Einamųjų metų pervišis ar deficitas			
IV.2	Ankstesnių metų pervišis ar deficitas			
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		17172,54	20102,42

Pirmininkė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Etela Karpickienė
(vardas ir pavardė)

Audrutė Ruškienė
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,
veiklos rezultatų ataskaitos forma)

GINČU KOMISIJA PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

300128184, Gedimino pr.60, Vilnius

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą arba konsoliduotąjį veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2016 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

2016-10-26 Nr.

(data)

Pateikimo valiuota ir tikslumas: eurais arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		144352,10	139096,31
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		144352,10	139096,31
I.I.	Iš valstybės biudžeto		144352,10	138914,21
I.2.	Iš savivaldybių biudžetu			
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų			182,10
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių			
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS		0,00	0,00
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS			
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos			
III.2.	Pervestinų pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		-144352,10	-139096,31
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS			
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		-123890,78	-120204,73
II.	NUSIDĒVĒJIMO IR AMORTIZACIJOS		-2510,53	-2499,84
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-5019,13	-5465,51
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		-377,52	-739,59
V.	TRANSPORTO		-698,79	-816,15
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO			
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-1985,77	-741,78
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO		-9292,79	-7773,52
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		-576,79	-855,19
XIV.	KITOS			
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		0,00	0,00
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		0,00	0,00
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		0,00	0,00
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Pirmininkė

Etela Karpickienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Buhalterė

Audrutė Ruškiene

(vyriausasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaką finansinės būklės ataskaitos straipsniams teikimo žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektui, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITOS STRAIPSNIAMS

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	Apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaka		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena, įvertinus apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaką
				Padidėjimas (+)	Sumažėjimas (-)	
1	2	3	4	5	6	7=4+5+6
A. ILGALAIKIS TURTAS				0,00	0,00	0,00
I. Nematerialusis turtas				0,00	0,00	0,00
I.1. Plėtros darbai						0,00
I.2. Programinė įranga ir jos licencijos						0,00
I.3. Kitas nematerialusis turtas						0,00
I.4. Nebaigtai projektai ir išankstiniai mokejimai						0,00
I.5. Prestižas						0,00
II. Ilgalaikis materialusis turtas				0,00	0,00	0,00
II.1. Žemė						0,00
II.2. Pastatai						0,00
II.3. Infrastruktūros ir kiti statiniai						0,00
II.4. Nekilnojamosios kultūros vertybės						0,00
II.5. Mašinos ir įrenginiai						0,00
II.6. Transporto priemonės						0,00
II.7. Kilojamosios kultūros vertybės						0,00
II.8. Baldai ir biuro įranga						0,00
II.9. Kitas ilgalaikis materialusis turtas						0,00
II.10. Nebaigtai statyba ir išankstiniai mokejimai						0,00
III. Ilgalaikis finansinių turtau						0,00
IV. Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas						0,00
B. BIOLOGINIS TURTAS				0,00	0,00	0,00
C. TRUMPALAIKIS TURTAS				0,00	0,00	0,00
I. Atsargos						0,00
I.1. Strateginės ir neliečiamosios atsargos						0,00
I.2. Medžiagos, žaliavos ir iškinis inventorius						0,00
I.3. Nebaigtai gaminti produkcija ir nebaigtos vykdytų sutartys						0,00
I.4. Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)						0,00
I.5. Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti						0,00
II. Išankstiniai apmokejimai						0,00
III. Per vienus metus gautinos sumos				0,00	0,00	0,00
III.1. Gautinos trumpalaikės finansinės sumos						0,00
III.2. Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						0,00
III.3. Gautinos finansavimo sumos						0,00
III.4. Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prakses, turtą, paslaugas						0,00
III.5. Sukauptos gautinos sumos						0,00
III.6. Kitos gautinos sumos						0,00
IV. Trumpalaikės investicijos						0,00
V. Pinigai ir pinigų ekvivalentai				0,00	0,00	0,00
IŠ VISO TURTO:				0,00	0,00	0,00
D. FINANSAVIMO SUMOS				0,00	0,00	0,00
I. Iš valstybės biudžeto						0,00
II. Iš savivaldybės biudžeto						0,00
III. Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų						0,00
IV. Iš kitų šaltinių						0,00
E. ISIPAREIGOJIMAI				0,00	0,00	0,00
I. Ilgalaikiai isiparcigojimai				0,00	0,00	0,00
I.1. Ilgalaikiai finansiniai isiparcigojimai						0,00
I.2. Ilgalaikiai atidejiniai						0,00
I.3. Kitai ilgalaikiai isiparcigojimai						0,00
II. Trumpalaikiai isiparcigojimai				0,00	0,00	0,00
II.1. Ilgalaikiai atidejiniai cīnamujų metų dalis ir trumpalaikiai atidejiniai						0,00
II.2. Ilgalaikiai isiparcigojimų cīnamujų metų dalis						0,00
II.3. Trumpalaikiai finansiniai isiparcigojimai						0,00
II.4. Mokėtinos subsidijos, detacijos ir finansavimo sumos						0,00
II.5. Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą						0,00
II.6. Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus				0,00	0,00	0,00
II.6.1. Gražintinos finansavimo sumos						0,00
II.6.2. Kitos mokėtinos sumos biudžetui						0,00
II.7. Mokėtinos socialinės įmokos						0,00
II.8. Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos						0,00
II.9. Tiekiėjams mokėtinos sumos						0,00
II.10. Su darbo santykiais susiję isiparcigojimai						0,00
II.11. Sukauptos mokėtinos sumos						0,00
II.12. Kiti trumpalaikiai isiparcigojimai						0,00
F. GRYNASIS TURTAS				0,00	0,00	0,00
I. Dalininkų kapitalas				0,00	0,00	0,00
II. Rezervai						0,00
II.1. Tikrosios vertės rezervas						0,00
II.2. Kiti rezervai						0,00
III. Nuosavybės metodo itaka						0,00
IV. Sukauptas pervažis ar deficitas				0,00	0,00	0,00
IV.1. Einamujų metų pervažis ar deficitas						0,00
IV.2. Ankstesnių metų pervažis ar deficitas						0,00
G. MAŽUMOS DALIS				0,00	0,00	0,00
IŠ VISO FINANSAVIMO SUMIŲ, ISIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:				0,00	0,00	0,00

(Informacijos apie apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaką veiklos rezultatų ataskaitos straipsniams teikimo žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus (iskaitant socialinės apsaugos fondus), finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA VEIKLOS REZULTATŪ ATASKAITOS STRAIPSNIAMS

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Praejęs ataskaitinis laikotarpis	Apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaka		Praejęs ataskaitinis laikotarpis, įvertinus apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaka
				Padidėjimas (+)	Sumažėjimas (-)	
1	2	3	4	5	6	7=4+5+6
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS			0,00	0,00	0,00
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS			0,00	0,00	0,00
I.1.	Iš valstybės biudžeto					0,00
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų					0,00
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų					0,00
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių					0,00
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ IMOKŲ PAJAMOS			0,00	0,00	0,00
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS					0,00
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos					0,00
III.2.	Pervestinų pagrindinės veiklos kitų pajamų suma					0,00
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS			0,00	0,00	0,00
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO					0,00
II.	NUSIDĒVĒJIMO IR AMORTIZACIJOS					0,00
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ					0,00
IV.	KOMANDIRUOČIŲ					0,00
V.	TRANSPORTO					0,00
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO					0,00
VII.	PAPRASUTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO					0,00
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ					0,00
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA					0,00
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ					0,00
XI.	NUOMOS					0,00
XII.	FINANSAVIMO					0,00
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ					0,00
XIV.	KITOS					0,00
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS					0,00
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			0,00	0,00	0,00
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS					0,00
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS					0,00
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS					0,00
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS					0,00
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ					0,00
G.	PELNO MOKESTIS					0,00
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ					0,00
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA					0,00
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS			0,00	0,00	0,00
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI					0,00
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI					0,00

(Informacijos apie balansinę atsargų vertę pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte formą)

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPI*

Eil. Nr.	Straipsniai	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				nebaigta gaminti produkcija	nebaigtos vykdyti sutartys	pagaminta produkcija	atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje			862,24					862,24
2.	Isigytų atsargų per ataskaitinį laikotarpij: (2.1+2.2)	0,00	1871,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1871,53
2.1.	isigytų turto įsigijimo savikaina		1871,53						1871,53
2.2.	nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina								0,00
3.	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpij (3.1+3.2+3.3+3.4)	0,00	-2098,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-2098,08
3.1.	Parduota								0,00
3.2.	Perleista (paskirstyta)								0,00
3.3.	Sunaudota veikloje		-2098,08						-2098,08
3.4.	Kiti nurašymai								0,00
4.	Pergrupavimai (+/-)								0,00
5.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+-4)	0,00	635,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	635,69
6.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								0,00
7.	Nemokamai arba už simbolinį atlygi gautų atsargų sukaupta nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								0,00
8.	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpij								0,00
9.	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpij suma								0,00
10.	Per ataskaitinį laikotarpij parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (10.1+10.2+10.3+10.4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.	Parduota								0,00
10.2.	Perleista (paskirstyta)								0,00
10.3.	Sunaudota veikloje								0,00
10.4.	Kiti nurašymai								0,00
11.	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								0,00
12.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8+9+10+/-11)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5+12)	0,00	635,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	635,69
14.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1+6)	0,00	862,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	862,24

*Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

(Informacijos apie iilgalakio materialojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitini laikotarpi patieklimo žemėsijoje ir autėstensijoje lygiu aiskinančiam raste forma)

ILIGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINI LAIKOTARPI*

13.	Neatgyintiniai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma**	X											
14.	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinių laikotarpių	X											
15.	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinių laikotarpių	X											
16.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (16.1+16.2+16.3)	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
16.1.	parduoto	X											
16.2.	perduoto	X											
16.3.	nurašyto	X											
17.	Pergrupavimai (+/-)	X											
18.	Nuvertėjimo suma ataskaitiniu laikotarpiu pabaigoje (12.+13.+14+...+15+...+16+...+17)	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
19.	Tikroji vertė ataskaitiniu laikotarpio pradžioje***	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
20.	Neatgyintiniai gauto turto iš kitos subjekto sukauptos tikrosios vertės pokytis***												
21.	Tikrosios vertės pasikeitimo per ataskaitinių laikotarpių sumą (+/-)***	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
22.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma (22.1+22.2+22.3)***	0,00	X	X	X	0,00	X	X	0,00	X	X	X	
22.1.	parduoto***	X	X	X	X								
22.2.	perduoto***	X	X	X	X								
22.3.	nurašyto***	X	X	X	X								
23.	Pergrupavimai (+/-)***	X	X	X	X								
24.	Tikroji vertė ataskaitiniu laikotarpio pabaigoje (19+20+/-21-22+/-23)***	0,00	X	X	X	0,00	X	X	0,00	X	X	X	
25.	Igalaukio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitiniu laikotarpio pabaigoje (5+11+18+ 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3514,52	0,00	0,00	3514,52
26.	Igalaukio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitiniu laikotarpio pradžioje (1+6+12+19)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5847,05	0,00	0,00	5847,05

* - Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

***- Kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

*** Pažymėtose eilutėse parodomos skirtumas tarp įealaikio materialinio turto tikrosios vertės ir išsiūlimo savikainos

ESTATE PLANNING FOR THE RETIREMENT YEARS

NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPI*

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas				Nebaigtų projektai ir išankstiniai apmokejimai	Prestižas	Iš viso
				patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelyje)	literatūros, mokslo ir meno kurinių	kitas nematerialusis turtas	nebaigtų projektai			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje			7670,30						7670,30
2.	Išigijimai per ataskaitinį laikotarpi	0,00	173,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	173,33
2.1.	pinkto turto išigijimo savikaina		173,33							173,33
2.2.	neatlyginintai gautu turto išigijimo savikaina									
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.	parduoto									
3.2.	perduoto									
3.3.	nurašyto									
4.	Pergrupavimai (+/-)									
5.	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2+3+/-4)	0,00	7843,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7843,63
6.	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-7282,30		X		X	X		-7282,30
7.	Neatlyginintai gautu turto sukaupta amortizacijos suma**	X			X		X	X		0,00
8.	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpi	X	-178,00		X		X	X		-178,00
9.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto amortizacijos suma	X	0,00	0,00	X	0,00	X	X	0,00	0,00
9.1.	parduoto	X			X		X	X		
9.2.	perduoto	X			X		X	X		
9.3.	nurašyto	X			X		X	X		
10.	Pergrupavimai (+/-)	X								
11.	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8+9+/-10)	X	-7460,30	0,00	X		X	X	0,00	-7460,30
12.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								0,00	0,00

13.	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma **			0,00
14.	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpi			0,00
15.	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpi			0,00
16.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma	0,00	0,00	0,00
16.1.	parduoti			
16.2.	perduoti			
16.3.	nurašyti			
17.	Pergrupavimai (+/-)			0,00
18.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (12+13+14+15+16/-17)	0,00	0,00	0,00
19.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5+11+18)	0,00	383,33	0,00
20.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1+6+12)	0,00	388,00	0,00

* – Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

**_ Kito subjekto sukaupta turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki per davimo.

(Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltini, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemėsniuoju lygio finansiniojo išteklio ataskaitui aiškinamajame rašte formą)

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINI, TIKSLINE PASIKURTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpi						Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimai
		Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlyginintai gautą turą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlyginintai gautas turas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumažėjimas dėl jų perduavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (gražintos)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
								10
								11
								12
								13
1.	Is valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	7807,83	143067,04	0,00	0,00	0,00	-145174,51	0,00
1.1.	Nepiniginiam turui įsigytī	7097,29	2044,86				-4608,61	
1.2.	Kioms išlaidoms kompensuoti	710,54	141022,18				-140565,90	
2.	Is savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.	Nepiniginiam turui įsigytī							
2.2.	Kioms išlaidoms kompensuoti							
3.	Is Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįstačiant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.	Nepiniginiam turui įsigytī							
3.2.	Kioms išlaidoms kompensuoti							
4.	Is kitų šaltinių:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.	Nepiniginiam turui įsigytī							
4.2.	Kioms išlaidoms kompensuoti							
5.	Is viso finansavimo sumų	7807,83	143067,04	0,00	0,00	0,00	-145174,51	0,00
								0,00

* Šioje skylyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas, praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas ir vienatos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis